

VERBALE ASSEMBLEA STRAODINARIA: PISTOIA (PT), 16.03.19

Membri del Consiglio Direttivo presenti:

- Presidente, G.B. Grossi
- Vicepresidente, M. Mazzuchin
- Tesoriere, F. Vedove
- Segretario, A. Camurri Piloni
- Consiglieri: Elena Bendinelli, Marco Capecchi, Michele Caruso (delega il Presidente G. B. Grossi)
- Il Past president, G. Vignato

Soci presenti e/o deleganti:

- L. Bozzi
- M. Grigoletto (delega il Segretario A. Camurri Piloni)
- F. Milaneschi

L'assemblea ha inizio alle ore 14.30

- 1) Il dott. Camurri Piloni viene nominato segretario e si incarica di redigere il verbale.
- 2) Il Presidente dott. Grossi apre l'assemblea discutendo della categoria Soci Attivi. Si stabilisce che tutti gli appartenenti ai Consiglio Direttivo diventino di default soci attivi. I curricula dei possibili candidati a soci attivi saranno, d'ora in poi valutati dal Consiglio Direttivo.
Non viene approvata la quota pari ad € 150,00 per i soci attivi che, si decide mantengano per l'anno 2019, la quota di € 100,00.
Viene deciso che, per aumentare la visibilità dei soci e per facilitare eventuali pazienti in carica di odontoiatri sedazionisti qualificati, verrà resa pubblica la lista dei soci in regola con l'anno associativo con il rispettivo percorso formativo (master universitario in sedazione cosciente ed emergenza in odontoiatria e/o corso di perfezionamento e/o corsi di formazione).
- 3) Si procede con l'elezione del Collegio dei Revisori dei Conti. Il dott. Grossi illustra l'unica candidatura ricevuta e si vota ed approva all'unanimità il collegio dei revisori dei conti come da lista allegata. Verrà richiesto un preventivo per revisore dei conti esterno.
- 4) Il dott. Grossi aggiorna l'Assemblea dei Soci relativamente alla stesura delle Linee Guida, illustra la composizione del Panel e distribuisce ai presenti copia delle Linee Guida internazionali sulle quali verterà la riunione iniziale.
- 5) Alla luce dei recenti sviluppi ministeriali che vedono la nostra associazione inserita tra quelle accreditate, si definisce la necessità di prevedere un fondo per la ricerca. All'unanimità viene deliberato lo stanziamento di € 1.000,00 per il 2019.
- 6) Il tesoriere riassume brevemente la situazione patrimoniale della società che risulta essere solida. Viene approvato all'unanimità il consuntivo di gestione 2018 ed il budget preventivo 2019. Alla luce della solidità patrimoniale viene proposto ed approvato un rimborso spese pari ad € 500,00 per il Commercialista ed un incentivo pari ad € 1.000,00 per la Segreteria Organizzativa

- 7) Viene richiesto da alcuni soci la possibilità di rinnovare la quota societaria annuale a mezzo RID bancario. La Segreteria Organizzativa si impegna ad implementare la funzione ed a darne informazione a tutti gli associati.
- 8) L'Avvocato Muner farà da consulente legale per gli associati. Sarà inserito il suo nominativo sul sito ed aperta una casella di posta elettronica avvocato@aisod.it filtrata dalla Segreteria Organizzativa e successivamente inviata all'Avvocato.
- 9) Si decide di riproporre il tema medico-legale anche a livello regionale.

La seduta termina alle ore 16.00

Il segretario supplente

Dott. Alvise Camurri Piloni